

ADAPTAČNÉ VZDELÁVANIE
poskytované materskou školou

PROGRAM ADAPTAČNÉHO VZDELÁVANIA

Názov a sídlo	Materská škola, Námestie odborárov 9, Tlmače, 93521			
IČO	37 961 489			
Názov programu	Program adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca			
Odborný garant programu	Mgr. Eva Liptáková, riaditeľka školy, vedúci pedagogický zamestnanec s I. atestáciou			
Uvádzajúci PZ/OZ	Ing. Oľga Čižmárová kategória PZ: učiteľ podkategória PZ: učiteľ pre predprimárne vzdelávanie kariérový stupeň: vedúci pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou kariérová pozícia: uvádzajúci pedagogický zamestnanec			
Druh vzdelávania	Adaptačné vzdelávanie			
Rozsah vzdelávania	60 až 180 hodín (3 – 9 mesiacov)			
Forma vzdelávania	Prezenčná, dištančná			
Ciele a obsah vzdelávania	Hlavný cieľ adaptačného vzdelávania: Cieľom adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon činnosti samostatného pedagogického zamestnanca, ktoré nemožno získať absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom požadovaný stupeň vzdelania. Čiastkové ciele adaptačného vzdelávania:			
	Kompetencia: 1.1 Identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky dieťaťa			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;"><i>Požadované vedomosti</i></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvetliť biologické a sociálno-psychologické aspekty vývinu detí predškolského veku ▪ na základe teoretických východísk pedagogického diagnostikovania detí predškolského veku rozlíšiť aktuálnu vývinovú úroveň a a rozvojové charakteristiky dieťaťa </td> </tr> <tr> <td><i>Požadované spôsobilosti</i></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▪ mať základné praktické skúsenosti s posúdením aktuálnej vývinovej úrovne a rozvojových charakteristík detí ▪ akceptovať vývinové odlišnosti a psychické osobitosti každého dieťaťa </td> </tr> </table>	<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvetliť biologické a sociálno-psychologické aspekty vývinu detí predškolského veku ▪ na základe teoretických východísk pedagogického diagnostikovania detí predškolského veku rozlíšiť aktuálnu vývinovú úroveň a a rozvojové charakteristiky dieťaťa 	<i>Požadované spôsobilosti</i>
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvetliť biologické a sociálno-psychologické aspekty vývinu detí predškolského veku ▪ na základe teoretických východísk pedagogického diagnostikovania detí predškolského veku rozlíšiť aktuálnu vývinovú úroveň a a rozvojové charakteristiky dieťaťa 			
<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mať základné praktické skúsenosti s posúdením aktuálnej vývinovej úrovne a rozvojových charakteristík detí ▪ akceptovať vývinové odlišnosti a psychické osobitosti každého dieťaťa 			

Kompetencia: 1.2 Identifikovať psychologické a sociálne faktory učenia sa dieťaťa	
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ reflektovať psychologické zákonitosti procesu učenia sa dieťaťa ▪ identifikovať individuálne spôsoby učenia sa detí
<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozpoznať špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby detí ▪ rešpektovať individuálne spôsoby učenia sa detí
Kompetencia: 1.3 Identifikovať sociokultúrny kontext vývinu dieťaťa	
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ posúdiť vplyv sociokultúrnych determinantov na vývin a rozvoj dieťaťa ▪ zhodnotiť kompenzačnú funkciu materskej školy vo vzťahu k vplyvom sociokultúrneho prostredia na vývin a rozvoj dieťaťa
<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mať základné praktické skúsenosti s identifikáciou multikultúrneho prostredia dieťaťa ▪ zohľadňovať rôznu úroveň vývinu a rozvoja každého dieťaťa ovplyvnenú sociokultúrnym prostredím
Oblasť 2. Výchovno-vzdelávacia činnosť	
Kompetencia: 2.1 Ovládať obsah a didaktiku predprimárneho vzdelávania	
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznať zákonitosti a princípy predprimárnej didaktiky a význam ich uplatňovania vo výchovno-vzdelávacej činnosti ▪ orientovať sa štruktúre predprimárneho vzdelávania, ▪ špecifikovať edukačné stratégie v predprimárnom vzdelávaní ▪ chápať dôvody a vnútorné väzby štruktúrovania obsahu predprimárneho vzdelávania v rámci štátneho vzdelávacieho programu a školského vzdelávacieho programu orientovať sa vo všeobecne záväzných právnych predpisoch v oblasti výchovy a vzdelávania, diferencovať vo všeobecne záväzných právnych predpisoch časti, vzťahujúce sa k predprimárnemu vzdelávaniu ▪ orientovať sa v pedagogickej dokumentácii, ďalšej dokumentácii,

		<p>ostatných koncepčných a strategických dokumentoch a materiáloch školy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ poznať pedagogickú dokumentáciu, ďalšiu dokumentáciu, chápať ich význam v kontexte všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti predprimárneho vzdelávania ▪ poznať ostatné koncepčné a strategické dokumenty a materiály školy a vedieť zhodnotiť ich vplyv na poskytované predprimárne vzdelávanie
	<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ spolupracovať pri tvorbe resp. inovácii školského vzdelávacieho programu v súlade s princípmi vybranej koncepcie vzdelávania ▪ rešpektovať špecifiká predprimárneho vzdelávania ▪ uplatňovať základné pedagogické stratégie v súlade s obsahom predprimárneho vzdelávania ▪ viesť pedagogickú dokumentáciu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a školským vzdelávacím programom
Kompetencia: 2.2 Plánovať a projektovať výchovno-vzdelávaciu činnosť		
	<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznať pedagogické a didaktické princípy plánovania a projektovania predprimárneho vzdelávania
	<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ plánovať a projektovať výchovno-vzdelávaciu činnosť v súlade so školským vzdelávacím programom ▪ plánovať výchovno-vzdelávaciu činnosť s rešpektovaním potrieb a vekových a individuálnych osobitostí detí v triede ▪ určiť (operacionalizáciou, konkretizáciou, hierarchizáciou) konkrétnu úroveň dosiahnutia výkonové štandardy učebných osnov v súlade s vekovými a individuálnymi osobitosťami detí ▪ mať základné praktické skúsenosti s vymedzením cieľov učenia sa detí, ich formuláciou v podobe učebných požiadaviek a z nich vyplývajúcich úloh a činností ▪ plánovať úlohy a činnosti detí pre efektívne dosiahnutie vymedzených cieľov vzdelávacích aktivít

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aplikovať a využívať rozmanité stratégie pri plánovaní vzdelávacích aktivít ▪ vybrať efektívne a primerané spôsoby hodnotenia výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti a produktov detskej činnosti ako súčasti vzdelávacích aktivít ▪ posúdiť primeranosť a vhodnosť naplánovaných vzdelávacích aktivít
Kompetencia: 2.3 Realizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť	
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznať didaktické východiská realizovania predprimárneho vzdelávania ▪ špecifikovať didaktické východiská predprimárneho vzdelávania ▪ poznať zásady tvorby pozitívnej klímy a atmosféry v triede ▪ poznať konkrétne materiálne a technologické zázemie výchovno-vzdelávacej činnosti ▪ poznať spôsob zaznamenávania realizácie predprimárneho vzdelávania v pedagogickej dokumentácii
<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ porovnať možnosti použitia rôznych stratégií, ktoré umožňujú deťom nadobudnúť základy kľúčových kompetencií ▪ efektívne organizovať a riadiť výchovno-vzdelávaciu činnosť s dôrazom na aktívne učenie sa detí ▪ vytvárať pozitívnu klímu a atmosféru v triede ▪ podporovať procesy myslenia detí, vyjadrovanie vlastných názorov a kritické myslenie ▪ využívať rozmanité stratégie, metódy, dodržiavať didaktické zásady vo všetkých edukačných oblastiach (komunikačná, personálno-sociálna, somatomotorická, umelecká, matematicko-logická a prírodovedná) ▪ zaznamenávať reálny priebeh realizácie a výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti v príslušnej pedagogickej dokumentácii ▪ rozpoznať sociálno-patologické prejavy správania sa detí ▪ organizovať a efektívne využívať materiálne a technické zázemie výchovno-vzdelávacej činnosti

Kompetencia: 2.4 Hodnotiť priebeh a výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa dieťaťa	
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ teoreticky zdôvodniť možnosti výberu metód a foriem hodnotenia učenia sa a správania detí v predprimárnom vzdelávaní ▪ na základe teoretických východísk posúdiť možnosti rozvoja sebahodnotenia dieťaťa ▪ vyberať primerané a efektívne metódy a formy hodnotenia v predprimárnom vzdelávaní, hodnotenia a sebahodnotenia detí
<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ hodnotiť výsledky učenia sa dieťaťa na základe stanovených kritérií (hodnotenie dosiahnutia stanovených cieľov, hodnotenie efektov učenia sa dieťaťa) vzhľadom na ich vývinové a individuálne charakteristiky ▪ podporovať procesy sebahodnotenia dieťaťa ▪ uplatňovať primerané a efektívne metódy a formy hodnotenia v predprimárnom vzdelávaní, hodnotiť dieťa bez predsudkov a stereotypov
Oblasť 3. Profesionálny rozvoj	
Kompetencia: 3.1 Plánovať a realizovať svoj profesionálny rast a seba rozvoj	
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ posúdiť možnosti vlastného kariérového rastu v systéme kariérového rozvoja pedagogických zamestnancov ▪ zdôvodniť výber metód seba vzdelávania
<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ spolupracovať s rôznymi odborníkmi s cieľom vlastného odborného a profesionálneho rozvoja ▪ stanoviť si ciele svojho profesionálneho rozvoja ▪ stotožniť sa s nevyhnutnosťou celoživotne sa vzdelávať
Kompetencia: 3.2 Stotožniť sa s profesionálnou rolou a školou	
<i>Požadované vedomosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznať, chápať a porovnať rolu učiteľa ako reprezentanta kultúry, v komplexe perspektívy profesie, perspektívy školy a perspektívy seba samého ▪ zhodnotiť inštitucionálne pravidlá školy v kontexte organizačných charakteristík školského systému

	<i>Požadované spôsobilosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zastávať jednotlivé roly učiteľa v súlade s odbornými požiadavkami ▪ identifikovať sa s profesiou učiteľa pre predprimárne vzdelávanie
Získané profesijné kompetencie absolventa programu vzdelávania	<p>Kompetencie orientované na žiaka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky dieťaťa • Identifikovať psychologické a sociálne faktory učenia sa dieťaťa • Identifikovať sociokultúrny kontext vývinu dieťaťa <p>Kompetencie orientované na výchovno – vzdelávací proces</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ovládať obsah a didaktiku predprimárneho vzdelávania • Plánovať a projektovať výchovno-vzdelávaciu činnosť • Realizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť • Hodnotiť priebeh a výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa dieťaťa <p>Kompetencie orientované na profesijný rozvoj</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plánovať a realizovať svoj profesijný rast a seba rozvoj • Stotožniť sa s profesijnou rolou a školou 	
Opatrenia na zabezpečenie kvality	<p>Samoštúdium odbornej literatúry, zákonov, vyhlášok, metodických pokynov a smerníc školy, preštudovanie Školského vzdelávacieho programu, Plánu práce na školský rok, konzultácie, rozhovory, besedy, inštruktáže s vedením školy, uvádzajúcim pedagógom a ostatnými pedagogickými zamestnancami, školenia, účasť na webinároch a online školeniach, pozorovanie, vzorové - otvorené hodiny, hospitácie (všeobecné-komplexné, tematické, orientačné, kontrolné - následné), pohospitačné rozhovory, rozhovory (štandardizované, neštandardizované), sebareflexia, výmena pedagogických skúseností s ostatnými pedagogickými zamestnancami, účasť na pracovných poradách a Pedagogickej rade, aktívna účasť na školských aj mimoškolských podujatiach, zapájanie sa do súťaží a spolupráce s inými organizáciami, výmena skúseností</p>	
Meno, e-mailová adresa a tel. číslo autora programu	<p>Mgr. Eva Liptáková, msslucik@mestotlmace.sk, 0905 979 140</p>	
Odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis riaditeľa školy		

ZÁVEREČNÁ SPRÁVA UVÁDZAJÚCEHO PEDAGOGICKÉHO/ODBORNÉHO ZAMESTNANCA

Začínajúci pedagogický/odborný zamestnanec:

Uvádžajúci pedagogický/odborný zamestnanec:

Doba uvádzania od

Začínajúci pedagogický zamestnanec počas adaptačného vzdelávania získal tieto kompetencie:
(rozpísať podrobnosti získaného kompetenčného profilu)

- a) základné vedomosti,
- b) podrobné vedomosti,
- c) spôsobilosti a zručnosti,
- d) absolvované aktivity.

Celkové záverečné hodnotenie:

Odporúčanie uvádzajúceho zamestnanca:

Odporúčam/neodporúčam ukončiť adaptačné vzdelávanie.

Dátum:

Uvádžajúci pedagogický zamestnanec (titul, meno a priezvisko, podpis):

Materská škola, Námestie odborárov 9, 93521 Tlmače

Evidenčné číslo:

Dátum:

PROTOKOL

o ukončení adaptačného vzdelávania

v zmysle § 52 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Titul, meno, priezvisko:

Rodné priezvisko:

Dátum a mesto narodenia:

Adresa trvalého pobytu:

Kategória/podkategória pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca: pedagogický asistent/ začínajúci pedagogický zamestnanec

Názov programu adaptačného vzdelávania: Uvádzanie pedagogického zamestnanca

Rozsah vzdelávania v hodinách:

HODNOTENIE ADAPTAČNÉHO VZDELÁVANIA

ukončil(a) ADAPTAČNÉ VZDELÁVANIE **ÚSPEŠNE** **NEÚSPEŠNE ***

KOMISIA

Podpis

Predseda

.....

Člen

.....

Člen

.....

Vyjadrenie k protokolu:

.....

Mgr. Eva Liptáková
odtlačok pečiatky školy
podpis riaditeľa školy

* nehodiace sa prečiarknuť

ZÁZNAM O ADAPTAČNOM VZDELÁVANÍ

Materská škola, Námestie odborárov 9, 93521 Tlmače

Záznam o adaptačnom vzdelávaní pedagogického/odborného zamestnanca

Adaptačné vzdelávanie začalo dňa:

Riaditeľ školy/školského zariadenia (titul, meno a priezvisko, podpis): Mgr. Eva Liptáková

Začínajúci pedagogický (podpis):

Uvádzajúci pedagogický (podpis):

1. Začínajúci pedagogický zamestnanec

Titul, meno a priezvisko:

Dátum a miesto narodenia:

Najvyššie dosiahnuté vzdelanie (názov školy, fakulty, rok ukončenia):

Absolvovaný študijný odbor/študijný program/aprobácia:

Škola/školské zariadenie (názov a adresa): Materská škola, Námestie odborárov 9, 93521 Tlmače

2. Uvádzajúci pedagogický/odborný zamestnanec

Titul, meno a priezvisko:

Absolvovaný študijný odbor/študijný program/aprobácia:

Kariérový stupeň: vedúci pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

Kariérová pozícia: uvádzajúci pedagogický zamestnanec

Škola/školské zariadenie (názov a adresa): Materská škola, Námestie odborárov 9, 93521 Tlmače

3. Adaptačné vzdelávanie sa uskutočňuje podľa zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 361/2019 Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji.

4. Program adaptačného vzdelávania vypracovaný zodpovednou osobou poverenou zamestnávateľom (príloha č. 1 smernice)

5. Záverečná správa uvádzajúceho pedagogického/odborného zamestnanca (príloha č. 2 smernice)

6. Protokol o ukončení adaptačného vzdelávania (príloha č. 3 smernice)

Adaptačné vzdelávanie bolo ukončené dňa:

Riaditeľ školy/školského zariadenia (podpis):

Začínajúci pedagogický/odborný zamestnanec (podpis):

Uvádzajúci pedagogický/odborný zamestnanec (podpis):

Odtlačok pečiatky školy/školského zariadenia:

